

## Ugovor o praktičnoj obuci

Uspeli ste! Firma vam je usmeno obećala radno mesto za praktičnu obuku. Nadležni će u sledećem koraku da sastave i da vam pošalju već potpisan ugovor o praktičnoj obuci. Čim ga i vi potpišete, ugovor je važeći.

Ugovor sadrži mnogo opštih podataka, adresu kompanije za praktičnu obuku, vaše lične podatke, tačan naziv zanimanja, trajanje osnovnog stručnog obrazovanja i probnog rada, podatke o stručnoj školi koju pohađate za vreme obrazovanja.

Međutim, postoji nekoliko tačaka koje morate detaljnije da pročitate:

### Radna dozvola

Osobama koje poseduju određene boravišne dozvole (npr. F, L, N) potrebna je radna dozvola kako bi mogle da započnu osnovno stručno obrazovanje. Dozvola se mora pribaviti pre početka školovanja.

### Zakonski zastupnici

U slučaju da ste već napunili 18 godina i time postali punoletni, nisu vam potrebni zakonski zastupnici. Kao odrasla osoba sami potpisujete ugovor o praktičnoj obuci i lično snosite odgovornost.

### Zarada

Ovde stoje podaci o visini mesečne zarade koja se razlikuje u zavisnosti od godine obrazovanja. Takođe, nalazite podatke o visini mogućih dodatka u slučaju izvanrednog učinka u preduzeću ili u stručnoj školi. Pored toga, ovde se nalazi informacija o tome da li vam firma plaća 13. platu.

Ukoliko ste već napunili 18. godinu, od navedene plate se odbijaju doprinosi za starosno i porodično osiguranje, invalidsko osiguranje i osiguranje u slučaju nezaposlenosti.

## Radno vreme

**8. Horaire de travail** Y compris la formation scolaire le temps de travail se monte à

Heures par semaine:  Jours de travail par semaine:

Un jour ou un demi-jour d'école équivaut à un jour ou un demi-jour de travail.

Durée maximum de la journée de travail, travail de nuit et du dimanche, éventuel travail supplémentaire: les dispositions légales doivent être respectées, en particulier la loi sur le travail et les ordonnances s'y rapportant.

Dispositions particulières

Po pravilu, najduže radno vreme u Švajcarskoj iznosi 42-45 sati nedeljno, međutim, pojedine privredne grane imaju drugačiji dogovor. Razgovarajte sa nadležnima na vašem budućem radnom mestu o trajanju radnog vremena u vašoj struci.

## Potrebne nabavke

**10. Acquisitions nécessaires à l'exercice de la profession** La personne en formation a besoin des outils professionnels et vêtements de travail suivants:

Les frais d'acquisition sont pris en charge par  entreprise formatrice  personne en formation / représentant légal

Le nettoyage des vêtements professionnels incombe à  entreprise formatrice  personne en formation / représentant légal

U zavisnosti od zanimanja, često je potrebno da se nabavi poslovno odelo ili lični alat. U ugovoru je zapisano da li ste vi ili je vaš poslodavac zadužen za kupovinu i brigu o alatu.

## Osiguranja

**11. Assurances Assurance accidents**

La personne en formation est obligatoirement assurée contre les accidents (LAA).  
Les primes de l'assurance accidents professionnels sont prises en charge par l'entreprise formatrice.

Les primes de l'assurance accidents non professionnels sont prises en charge à raison de  % par l'entreprise formatrice  % par la personne en formation / par le représentant légal

**Assurance porte de gain en cas de maladie** convenue  oui  non Si oui: Les primes sont prises en charge à raison de  % par l'entreprise formatrice  % par la personne en formation / par le représentant légal  
(L'entreprise doit prendre en charge au moins 50% des primes.)

Doprinosi za osiguranje u slučaju nesreće omladincima uplaćuju roditelji, a to se često obračunava preko zdravstvenog osiguranja. Tokom osnovnog stručnog obrazovanja, osiguranje u slučaju nesreće na radnom mestu plaća vaš poslodavac. Isto se odnosi i na osiguranje u slučaju nesreće van posla. Doprinosi za ovo obavezno osiguranje se u većini slučajeva odbija od vaše zarade. Obavestite vaše zdravstveno osiguranje da vas i u slučaju nesreće van posla osigurava vaš poslodavac.

## Odobrenje

**15. Approbation** L'autorité cantonale approuve le présent contrat d'apprentissage.

Lieu, date, timbre

Ugovor o praktičnoj obuci odobrava služba za stručno obrazovanje u vašem kantonu. Osoba koja potpisuje je nadležna za vašu profesiju, tj. za radno mesto za stručnu obuku. Ukoliko za vreme osnovnog stručnog obrazovanja imate probleme koje ne možete da rešite u firmi ili u stručnoj školi, obratite se nadležnoj osobi u službi za stručno obrazovanje.